



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แบบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในชั้นคอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

*C.*

(นายเจษฎา ไชค์ดำรงสุข)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่  
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า ..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า ..... (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า ..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....

(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....

(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

**แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ**

---

ข้าพเจ้า .....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า .....(เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า ..... (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า ..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า ..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
(เจ้าหน้าที่)

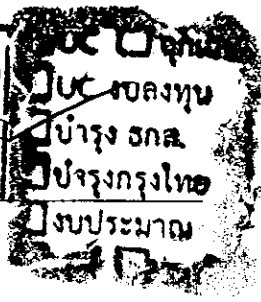
ลงนาม .....  
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ นี้ได้โดยอนุโลม

บันทึกข้อความ  
ใบสำคัญจ่ายเลขที่ 1๓๑/๒๕๖๖  
ลงวันที่ 22 พ.ย. 2565



ส่วนราชการ โรงพยาบาลเจ้าพระยา  
ที่ ขก0033.320/- วันที่  
เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงิน เงินบำรุง (ชกส.)  
เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลเจ้าพระยา

งานการเงินและบัญชี ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นสมควรอนุมัติจ่ายเงินให้กับ  
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมดิคแคร์ พลัส " ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้ "

ลำดับที่	ใบสำคัญเลขที่	หมวดจ่าย	ลงวันที่	จำนวนเงิน
1	3618/B423	วัสดุเครื่องแต่งกายใช้ไป	11/10/22	5,220.00 บาท

มูลค่าสินค้า	4,878.50 บาท
จำนวนเงิน	5,220.00 บาท
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	48.79 บาท
ค่าปรับ	0.00 บาท
คงเหลือเงินจำนวน	5,171.21 บาท

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติจ่าย เงินบำรุง (ชกส.) ตามเช็คเลขที่ 50962635

ลงชื่อ..... *นางสุภาวดี* .....ผู้ขออนุมัติ  
นางสุภาวดี สำนักศักดิ์ศรี  
นักวิชาการเงินและบัญชี

ความเห็นเจ้าหน้าที่  
ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติจ่ายเงิน  
ลงชื่อ..... *นางสาวนิศยา* .....  
นางสาวนิศยา วันเต็ม  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นผู้บังคับบัญชา  
อนุมัติให้จ่ายเงินได้  
ลงชื่อ..... *นายจักรกริช* .....  
นายจักรกริช ไชยทองศรี  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงพยาบาลเจ้าพระยา

ลำดับเช็ค..... 101 .....  
เช็คเล่มที่/เลขที่..... ๗๔/๕๐๙๖๒๖๓๕ .....

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

แบบ 4235

ผู้มีหน้าที่หัก ภาษี ณ ที่จ่าย :  
ส่วนราชการ โรงพยาบาลข้าสูง

เลขที่ผู้เสียภาษี 0994000399367

ที่อยู่ 231 หมู่ที่ 3 บ้านโคกสูง ตำบลกระนวน อำเภอลำดวน จังหวัดขอนแก่น 40170

ขอรับรองว่า ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตามเอกสารขอเบิกเงิน เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน 22 พ.ย. 2565 พ.ศ.....ตามสัญญาเลขที่.....

.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย

\* เลขที่ประจำตัวประชาชน

ชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมคคิแคร์ พลัส

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0113542000808

ที่อยู่ 33/104 ม.1 ต.บางแก้ว อ.บางพระ สมุทรปราการ 10540

และได้โอนสิทธิเรียกร้องในเงินดังกล่าวให้แก่

ที่อยู่.....

ประเภทภาษี	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วันเดือนปีที่จ่าย	จำนวนเงินได้	จำนวนเงิน
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	วัสดุเครื่องแต่งกายใช้ไป	22 พ.ย. 2565	4,878.50	48.79
ค่าปรับ				0.00
	รวม		4,878.50	48.79

รวมเงินภาษี (ตัวอักษร) = สี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบเก้าสตางค์ =

(ลงชื่อ)..... นพพ.

(.....) นางสุภาวดี สำนักศักดิ์ศรี

ตำแหน่ง..... นักวิชาการเงินและบัญชี



หมายเหตุ

- กรอกเลขที่เอกสารที่ได้จากการขอเบิกเงินจากคลังในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GRFMIS)
- กรอกข้อมูลกรณีมีการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงิน ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นนิติบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารจัดการทั่วไป โรงพยาบาลช้างสูง อำเภอลำปาง จังหวัดขอนแก่น  
ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕/๒๕๖๖ *17* วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรื่อง ขออนุมัติซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลช้างสูง

ด้วยงาน/กลุ่มงานพัสดุ มีความประสงค์ ขออนุมัติซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อใช้ในการให้บริการสาธารณสุข  
โรงพยาบาลช้างสูง ปี ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติดำเนินการขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ  
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๒๐.๐๐บาท (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	ชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม ๒ เม็ดมีกระเป๋าน้ำร้อนใบกางเกงผ้าโตะ ขนาด M/L/XL	๖	ชุด	๖๒๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐
๒	ชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม ๒ เม็ดมีกระเป๋าน้ำร้อนใบกางเกงผ้าโตะ ขนาด)XL	๒	ชุด	๗๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
	(ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๕,๒๒๐.๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางอุบลรัตน์ เผ่าทรัพย์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลช้างสูง  
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้บริหารโรงพยาบาล  
- อนุมัติ

(นายจักรกริช ไชยทองศรี)  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลช้างสูง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารจัดการทั่วไป โรงพยาบาลข้าสูง อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น  
ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕/๒๕๖๖ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของวัสดุเครื่องแต่งกาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ (๓) ข้อ ๓๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

### ข้อเท็จจริง

ด้วยงาน/กลุ่มงานพัสดุ มีความประสงค์จะขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อใช้ในงานบริการสาธารณสุข ที่โรงพยาบาลข้าสูง จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามบันทึกข้อความ ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ของโรงพยาบาลข้าสูง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ (๓) ข้อ ๓๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยเห็นควรแต่งตั้ง นายบท โปธิศรี ตำแหน่ง พนักงานบริการ(ความสะอาด) เป็นผู้รับผิดชอบในการทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจะได้นำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าว ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างต่อไป และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

*Us*

(นางอุบลรัตน์ ฝัาทรัพย์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น  
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนาม



(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลข้าสูง

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารจัดการทั่วไป โรงพยาบาลชำสูง อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น  
ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕/๒๕๖๖ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรื่อง เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่งาน/กลุ่มงานพัสดุ มีความประสงค์ขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อใช้ในงานบริการสาธารณสุข ที่  
โรงพยาบาลชำสูง จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตาม  
บันทึกข้อความ ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๒. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของโรงพยาบาลชำสูง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ (๓) ข้อ ๓๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย  
วิธีเฉพาะเจาะจง

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และกำหนด  
หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอมาพร้อมนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

### ๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายনী โพธิ์ศรี)

ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ความสะอาด)  
เจ้าหน้าที่ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนาม

(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชำสูง  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย  
เพื่อใช้ในงานบริการสาธารณสุข ที่โรงพยาบาลข้าสูง จำนวน ๒ รายการ ของโรงพยาบาลข้าสูง

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[ ] ราคา มาตรฐาน [ ] ราคาที่ได้มา จากการสืบ จากห้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้		
				หน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	
๑	ชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมี กระดุม ๒ เม็ดมีกระเป๋าน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโหล ขนาดM/L/XL	๖	ชุด	๖๒๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐	
๒	ชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมี กระดุม ๒ เม็ดมีกระเป๋าน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโหล ขนาด)XL	๒	ชุด	๗๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	
(ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๕,๒๒๐.๐๐	-



(นายนิติ โพธิ์ศรี)

ตำแหน่ง พนักงานบริการ(ความสะอาด)  
เจ้าหน้าที่ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลชำสูง อำเภอลำสูง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๗๐

ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ด้วย โรงพยาบาลชำสูง อำเภอลำสูง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๗๐ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการบริการสาธารณสุข

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๕,๒๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๕,๒๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า M/L/XL

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๒ รายการพิจารณาที่ ๒ ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า XXL

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวเครือวัลย์ โควินทะสุด

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

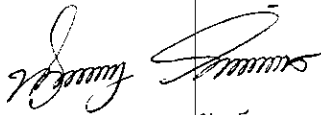
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้นและตามระเบียบกระทรวง  
การคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น  
- เพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

  
(นางอุบลรัตน์ ฝ้าทรัพย์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติ



(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลข้าสูง อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๗๐

ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑. ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อ คอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋ หน้า ๒ ใบ กางเกงผ้า โหด๑๐เส้นสีฟ้า M/L/XL จำนวน ๖ ชุด	หจก.เมตติคแคร์ พลัส	๓,๗๒๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐
๒. ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อ คอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋ หน้า ๒ ใบ กางเกงผ้า โหด๑๐เส้นสีฟ้า XXL จำนวน ๒ ชุด	หจก.เมตติคแคร์ พลัส	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		รวม	๕,๒๒๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลข้าสูงพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

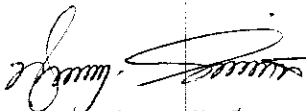


(นางอุบลรัตน์ เฟ้าทรัพย์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

- เพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ



(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลข้าสูง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น



ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลข้าสูง ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑. ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าท่อน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า M/L/XL จำนวน ๖ ชุด ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ หจก.เมตติคแคร์ พลัส (ขายส่ง,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๗๒๐.๐๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒. ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าท่อน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า XXL จำนวน ๒ ชุด ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ หจก.เมตติคแคร์ พลัส (ขายส่ง,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษรักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลข้าสูง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย หจก.เมตติคแคร์ พลัส  
 ที่อยู่ เลขที่ ๓๗/๑๐๔ หมู่ ๑  
 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐  
 โทรศัพท์ ๐๒-๓๘๕-๘๒๔๙  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๑๓๕๔๒๐๐๐๘๐๘

ใบสั่งซื้อเลขที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕  
 วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕  
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลข้าสูง  
 ที่อยู่ ๒๓๑ ม.๓ ถ.กระนวน-เชียงใหม่ ตำบลกระนวน อำเภอกันตัง  
 จังหวัดขอนแก่น  
 โทรศัพท์ -

ตามที่ หจก.เมตติคแคร์ พลัส ได้เสนอราคา ไว้ต่อ โรงพยาบาลข้าสูง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม2เม็ดมี กระเป๋าท้าย 2 ใบ กางเกงผ้าโพลีเอสเตอร์210เส้นสีฟ้า M/L/XL	๖	ชุด	๖๒๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐
๒	ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม2เม็ดมี กระเป๋าท้าย 2 ใบ กางเกงผ้าโพลีเอสเตอร์210เส้นสีฟ้า XXL	๒	ชุด	๗๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๕,๒๒๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓๔๑.๕๐
(ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๕๖๑.๕๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลข้าสูง ๒๓๑ ม.๓ ถ.กระนวน-เชียงใหม่
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของ  
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้  
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา  
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ



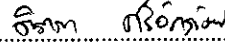
หมายเหตุ :

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๕๑๐๗๑๕๔๒๗๕ ชื่อวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ  ผู้สั่งซื้อ  
(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายห้างหุ้นส่วนจำกัด เมตติคแคร์ พลัส -)

พนักงานขาย

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เลขที่โครงการ ๖๕๑๐๗๑๕๔๒๗๕

เลขคุณสมบัติ ๖๕๑๐๑๔๒๐๐๖๙



สำนักงานใหญ่

ต้นฉบับใบกำกับภาษี  
ORIGINAL TAX INVOICE

๐๐๕

หุ้นส่วนจำกัด เมดิแคร์ พลัส  
EDICARE PLUS LTD., PART.

เอกสารออกเป็นชุด

104 หมู่ 1 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี สมุทรปราการ 10540  
104 MOO 1 BANGKAEW BANGPLEE SAMUTPRAKARN 10540  
0-2385-8249, 0-2758-5192 FAX. 0-2758-5672  
ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0113542000808

เลขที่ 361๖ / B122

รหัสลูกค้า Code : โรงพยาบาล ชำสุ่ง  
 ลูกค้า Customer Name : อ.ชำสุ่ง จ.ขอนแก่น  
 ที่อยู่ Address :

วันที่ Date :  
 เลขที่ใบสั่งซื้อ Order No. :  
 เงื่อนไขการชำระเงิน Term :

ลำดับ Item	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	หน่วยนับ Unit	ราคา/หน่วย Unit Price	รวมจำนวนเงิน Amount
1.	ชุดปฏิบัติการ เจาหน้าทีเสื้อคอกลมมีกระดุม 2 เม็ด มีกระเป๋าด้านหน้า 2 ใบ กางเกง ย้ายโทเร 210 เส้น สีฟ้า ขนาด M-2, L-2, XL-2 ชุด	6	ชุด	620.-	3,720.-
2.	ชุดปฏิบัติการ เจาหน้าทีเสื้อคอกลมมีกระดุม 2 เม็ด มีกระเป๋าด้านหน้า 2 ใบ กางเกง ย้ายโทเร 210 เส้น สีฟ้า ขนาด XXL-2 ชุด	2	ชุด	750.-	1,500.-

ตรวจรับถูกต้องแล้ว  
 เกรอวิชัย โค้วรินทร์สุค  
 (ประธานคณะกรรมการ)  
 ๒๖/๑๒/๕๖

On  
 ลงบัญชีแล้ว  
 ๒๖/๑๒/๕๖

11๐๙๐๑๐๓-๑๐๙  
 ๕๙๑๐๐๗๐๗๐ 5,1

ผิด ตก ยกเว้น E. & O.E.

( ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน )

รวมเงิน Sub Total	4,๒๒๐.๕๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม Vat Tax	3๔1.๕๐
ยอดเงินสุทธิ Net Total	๕,๒๒๐.-

ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม และพนักงานเก็บเงินของห้างหุ้นส่วน  
 ตกเป็นการชำระด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อห้างหุ้นส่วน ได้รับชำระเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว

บของ  
ที่

พนักงานเก็บเงิน  
วันที่

ผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โรงพยาบาลข้าสูง ได้ตกลงซื้อ กับ หจก.เมดิคแคร์ พลัส สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๒๒๐.๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน รายการที่ ๑ ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า M/L/XL งวดที่ ๑ และรายการที่ ๒ ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าน้ำ ๒ ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า XXL งวดที่ ๑ แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

### ๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

### ๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ


### ๓. การเบิกจ่ายเงิน

- รายการที่ ๑ ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าน้ำ 2 ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า M/L/XL

เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๗๒๐.๐๐ บาท

- รายการที่ ๒ ชุดปฏิบัติกาเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม๒เม็ดมีกระเป๋าน้ำ 2 ใบ กางเกงผ้าโทเร๒๑๐เส้นสีฟ้า XXL

เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวเครือวัลย์ ไควินทะสุด)

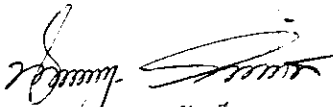
หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๕๑๐๗๑๕๔๒๗๕

เลขคุณสมบัติ ๖๕๑๐๔๑๒๐๐๖๙

เลขคุมตรวจรับ ๖๕๑๐A๑๑๕๖๕๒๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

- เพื่อทราบ



(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ทราบ



(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำสูง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารจัดการทั่วไป โรงพยาบาลช้างสูง อำเภอช้างสูง จังหวัดขอนแก่น  
ที่ ขก ๐๐๓๓.๓๒๐/๐๑๕/๒๕๖๖ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

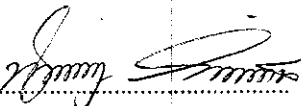
เรื่อง รายงานผลการขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ด้วยโรงพยาบาลช้างสูง ได้ดำเนินการขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมตติคแคร์ พลัส การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาเป็นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๙ วรรคหนึ่ง ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้รับของซึ่งได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว ในวันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
จึงขอรายงานผลการจัดซื้อ ดังนี้


ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ขอซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕,๒๒๐.๐๐ บาท ตามรายละเอียดดังนี้ ชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม ๒ เม็ดมีกระเป๋าน้ำใบกางเกงผ้าโหล ขนาด M/LXL	๖ ชุด	๖๒๐.๐๐	๓,๗๒๐.๐๐
๒	ชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่เสื้อคอกลมมีกระดุม ๒ เม็ดมีกระเป๋าน้ำใบกางเกงผ้าโหล ขนาดXL	๒ ชุด	๗๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
(ห้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๕,๒๒๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓๕๑.๕๐
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๕๗๑.๕๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

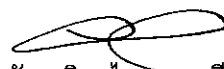
ลงชื่อ 

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

  
(นางอุบลรัตน์ เม้าทรัพย์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
เจ้าหน้าที่

-ทราบ

  
(นายจักรกริช ไชยทองศรี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลช้างสูง  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

รายงาน ค่าซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

ผู้ประกอบการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมติกแคร์ พลัส

งบประมาณ ๕,๒๒๐.๐๐ บาท

ที่สัญญา ขก๐๐๓๓.๓๒๐/๐๐๕/๒๕๖๖

ข้าพเจ้า	นางสาวนิตยา วันเต็ม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางอุบลรัตน์ ฝ้ายทรัพย์	เจ้าพนักงานพัสดุ	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า	นางสาวเครือวัลย์ โควินทะสุด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	(ผู้ตรวจรับ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....  
(นางสาวนิตยา วันเต็ม)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
(นางอุบลรัตน์ ฝ้ายทรัพย์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
(นางสาวเครือวัลย์ โควินทะสุด)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ  
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)