

สรุปผลการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ โรงพยาบาลข้าสูง

ประจำปีงบประมาณ 2565

มูลค่า	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
แผนจัดซื้อ	867,980.00	595,590.00	582,540.00	559,570.00	2,605,680.00
จัดซื้อจริง	606,595.00	854,337.00	630,689.00	372,153.00	2,463,774.00
แผนค่าเช่าเครื่อง	304,976.00	208,918.00	167,493.00	144,823.00	826,210.00
เช่าเครื่องจริง	222,516.71	209,311.47	168,355.92	200,986.31	801,170.41

1. วิเคราะห์ความเสี่ยง

- ในปี 2565 มีการเกิดระบาด Covid-19 ที่มีแนวโน้มขึ้นๆลงๆ ทำให้การสั่งซื้อชุดตรวจ ATK for Covid19 หรือน้ำยาที่ใช้สำหรับการตรวจเพื่อการรักษาในผู้ป่วย Covid ได้แก่ CRP, Hb A1c, CBC, BUN, Cre, AST, ALT, ALP อาจมีการสั่งซื้อมากกว่าแผนที่ตั้งไว้ได้

2. วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

- จากสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 ในช่วงต้นปีงบประมาณราคาของวัสดุ / น้ำยาสำหรับใช้ในการตรวจ covid19 มีราคาสูง และไม่คงที่ ทำให้มูลค่าการสั่งซื้อสูง ได้แก่ ATK for Covid-19
- มีนโยบายการตรวจ ATK for Covid19 เพื่อเป็นการตรวจขั้นต้นเพื่อค้นหาผู้ป่วย ทำให้มีการสั่งซื้อ ATK for Covid19 ที่ไม่ได้อยู่ในแผนฯ เพื่อให้บริการกลุ่มเสี่ยงที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงฯ

3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

- การจัดซื้อใช้ราคาอ้างอิงจากเขต 7 และ ของประเทศ
- จากสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 ทำให้ราคาชุดตรวจ ATK for Covid-19 เป็นที่ต้องการสูง ทำให้ราคาแตกต่างกันมาก ในการสั่งซื้อแต่ละรอบราคาอาจไม่เท่ากัน จึงใช้วิธีการสอบถามราคาซื้อของ รพ.ข้างเคียง ในการเปรียบเทียบราคา ทำให้ได้ราคาที่ไม่แพง และสามารถลดมูลค่าการจัดซื้อชุดตรวจนี้ได้ถึง 14.6% จากแผนที่ตั้งไว้
- มูลค่าของหมวดค่าเช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติ ลดลงจากแผนที่ตั้งไว้ 3.08 %

4. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจกซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2565

- ในปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการ เช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์ หรือน้ำยา ได้แก่ เครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือด (Chemistry), เครื่องตรวจหาสารเกลือแร่ในร่างกาย (Electrolyte) และเครื่องตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC count) โดยจ่ายค่าเช่าเครื่องจาก Test Report นับข้อมูลจากHosxP
- ได้มีการสอบถามราคาชุดตรวจ ATK for Covid-19 จาก รพ. ในจังหวัดขอนแก่น เพื่อเปรียบเทียบราคาก่อนสั่งซื้อ เพื่อให้ได้ราคาที่ไม่แพง

ลงชื่อ .....

(นางสาวทับทิม กองวงษ์)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ .....

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

## สรุปผลการจัดซื้อ วัสดุทั่วไป โรงพยาบาลช้างสูง

ประจำปีงบประมาณ 2565

### เปรียบเทียบมูลค่าซื้อจริงกับแผนจัดซื้อตามไตรมาส

	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
แผนจัดซื้อ	219,930.00	219,930.00	219,930.00	219,930.00	879,720.00
มูลค่าจัดซื้อจริง	264,580.00	254,860.00	248,720.00	246,970.00	1,015,130.00

### วิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

สรุปผลการจัดซื้อภาพรวมทั้งปี มีการจัดซื้อจริงมากกว่าแผนที่ตั้งไว้ 135,410 บาท

ในวงเงินที่จัดซื้อเกินแผนงบประมาณ 2565 ที่จัดทำ คือ วัสดุในการซ่อมบำรุง และวัสดุในการซ่อมบำรุง Cohort Ward ที่ให้ บริการผู้ป่วย Covid - 19 และวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถูขยยะดำ ถูขยยะแดง ถังขยะที่ใช้ในงานบริการผู้ป่วย COVID - 19 และการฉีดวัคซีน COVID - 19 ตามมาตรฐานการของภาครัฐ จึงทำให้มีการใช้วัสดุสิ้นเปลืองเพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งทำให้มีการจัดซื้อ วัสดุ/อุปกรณ์ ในการจัดทำ เฟสซิลล์ ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อใช้ในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค จึงทำให้ เกินแผนการจัดซื้อ ในส่วนปริมาณจำนวนของวัสดุทั่วไป ที่การใช้เพิ่มขึ้น ซึ่งมีความสัมพันธ์กับจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และมีการเบิกเกินจำนวนโควตาที่กำหนดให้ ดังนี้

1. ถูขยยะดำ
  2. ถูขยยะแดง
  3. กระจาดชำระม้วนใหญ่
  4. กระจาดเช็ดมือ
  5. สบู่เหลว
  6. กระจาดถ่ายเอกสาร เอ5
  7. หมึกพิมพ์
- เป็นต้น

เนื่องจากรายการข้างต้น เป็นวัสดุทั่วไปที่ใช้เกี่ยวกับการบริการผู้ป่วยที่มารับบริการที่โรงพยาบาลช้างสูง ในรายการวัสดุบางรายการเป็นวัสดุสิ้นเปลือง การใช้งานจึงเพิ่มปริมาณตามจำนวนผู้มารับบริการ

### วิเคราะห์ความเสี่ยง

1. ในการจัดซื้อ/จ้าง ที่มีจำนวนปริมาณ เกินแผนการจัดซื้อ สืบเนื่องจาก หน่วยเบิก เบิกพัสดุฉุกเฉินบ่อยครั้ง เนื่องจากการบริหารจัดการในหน่วยงานไม่เป็นระบบ เพราะถ้ามีผู้ป่วยติดเชื้อโควิด -19 เพิ่มขึ้น การจัดซื้อก็มีปริมาณเพิ่มขึ้นด้วย
- 2 หน่วยเบิก เบิกพัสดุฉุกเฉินบ่อยครั้ง เนื่องจากการบริหารจัดการในหน่วยงานไม่เป็นระบบ
3. หน่วยเบิก เบิกวัสดุที่ไม่มีรายการในคลัง จึงทำให้ได้วัสดุไม่ตรงเวลา ล่าช้า
4. ระบบการตรวจสอบภายในยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ (ตรวจสอบห่างเกินไป)

### ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

1. ตาม หน่วยเบิก เบิกพัสดุฉุกเฉินบ่อยครั้ง เนื่องจากการบริหารจัดการในหน่วยงานไม่เป็นระบบ เพราะถ้ามีผู้ป่วยติดเชื้อโควิด -19 เพิ่มขึ้น การจัดซื้อก็มีปริมาณเพิ่มขึ้นด้วย
2. หน่วยงานได้รับพัสดุล่าช้า เนื่องจากรายการพัสดุที่ไม่มีในคลังวัสดุ หน่วยงานต้องทำบันทึกเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ

ทำให้ได้พัสดุลำช้า เพราะคลังต้องสั่งซื้อสินค้าตามความต้องการของหน่วยงาน

3. หน่วยงานไม่มีการคุมสต็อกของหน่วยงาน เมื่อพัสดุหมดไม่มีใช้ ทำให้เบิกพัสดุดูเงินบ่อยครั้ง

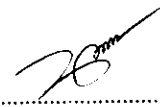
แนวทางการปรับปรุงแก้ไข ปีงบประมาณ 2566

1. มีการจัดทำแผนวัสดุทั่วไป ของปีงบประมาณ 2566 โดยซื้อตามจำนวนปริมาณการเบิกใช้ทั้งปีงบประมาณ 2565 เป็นตัวกำหนดเริ่มต้น
2. งานซ่อมบำรุง จัดทำแผนวัสดุ/อุปกรณ์ ของงานซ่อมบำรุง
3. ในรายการพัสดุที่ต้องสั่งทำตามความต้องการของหน่วยงาน หน่วยงานต้องกำหนดคุณลักษณะของพัสดุนั้นอย่างละเอียด ชัดเจน เพื่อที่จะได้พัสดุดตรงตามความต้องการ
4. หน่วยงานมีการ Stock สินค้า ของหน่วยงานเบื้องต้น เพื่อที่จะได้มีพัสดุใช้อย่างเพียงพอ
5. วางแผนการลงตรวจสอบคลังวัสดุทุก 6 เดือน เพื่อการควบคุมที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางอุบลรัตน์ เฝ้าทรัพย์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลข้าสูง  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น  
ตามประกาศโรงพยาบาลข้าสูง  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลข้าสูง

วัน/เดือน/ปี : ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวข้อ : การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

Link ภายนอก : .....

หมายเหตุ.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

นิตยา วันเต็ม

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

ชัยณรงค์ มงคลศรีสวัสดิ์

(นายชัยณรงค์ มงคลศรีสวัสดิ์)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลข้าสูง

วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

วิษณุ สุขวิชัย

(นายวิษณุ สุขวิชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปผลการจัดซื้อยา โรงพยาบาลข้าสูง  
ปีงบประมาณ 2565

	เปรียบเทียบมูลค่าจัดซื้อจริง-เทียบกับแผนจัดซื้อตามไตรมาส				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
มูลค่าแผนจัดซื้อ	1,392,187.21	1,392,187.21	1,392,187.21	1,392,187.21	5,568,748.85
มูลค่าจัดซื้อจริง	688,222.56	1,028,271.52	1,960,157.17	1,629,922.77	5,306,574.02
วิเคราะห์มูลค่าการจัดซื้อ	-703,964.65	-363,915.69	567,969.96	237,735.56	-262,174.83
มูลค่าซื้อเพิ่ม/ลด	-50.57%	-26.14%	40.80%	17.08%	-4.71%

วิเคราะห์การสั่งซื้อยา

จากตาราง เปรียบเทียบมูลค่าสั่งซื้อจริงกับแผนจัดซื้อตามรายไตรมาส ในไตรมาสที่ 1 และ 2 มูลค่าการสั่งซื้อจริงต่ำกว่าแผนจัดซื้อ ส่วนไตรมาสที่ 3 และ 4 มีมูลค่าสั่งซื้อสูงกว่าแผน พบว่า เเปอร์เซ็นต์ความคลาดเคลื่อนจากแผนที่ตั้งไว้ต่ำกว่าแผน -50.57%, -26.14% และสูงกว่าแผน +40.80%, +17.08% (ตามลำดับ) ค่าเฉลี่ยทั้งปีงบประมาณ ลดลง -4.71% ( 262,174.83 บาท)

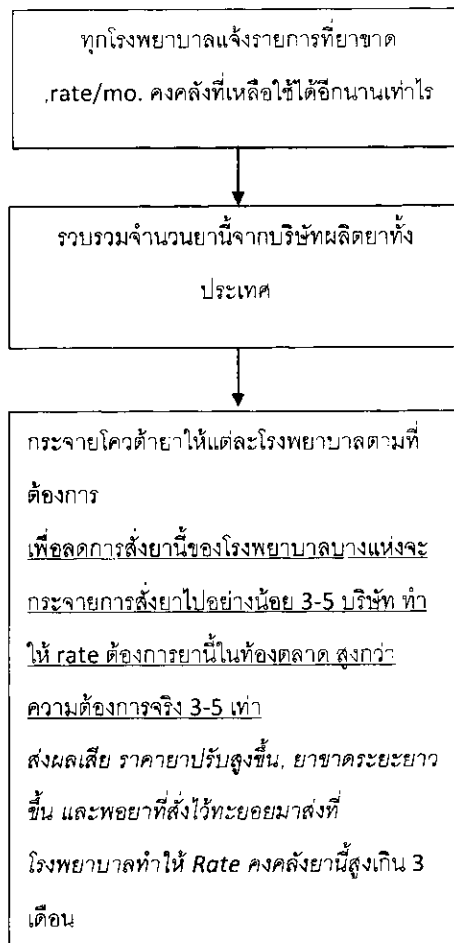
ปัญหาอุปสรรค

1. ด้วยภาวะระบาดโรคโควิด-19 ส่งผลให้ผู้ป่วยเรื้อรังรับยาที่บ้านทั้งหมด จำนวนสั่งจ่ายยาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 2-3 เดือนต่อรายผู้ป่วย เช่นปีงบประมาณ 2565 และฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ยังมีให้บริการแต่จำนวนผู้มารับการฉีดลดลง ดังนั้นยังคงต้องเพิ่มอัตราการสำรองยาคลังไว้ที่ 3-4 เดือน เพื่อให้มียาเพียงพอต่อความต้องการ
2. ภัยยาขาด Stock ของบริษัทยาเอกชน และองค์การเภสัชกรรม โดยยกเลิกคำสั่งซื้อยาบางตัวส่งผลต่อยาคลัง จำเป็นต้องยืมโรงพยาบาลข้างเคียงบ่อยครั้ง สอบถามผู้แทนยาสาเหตุของยาขาด ได้แก่ วัตถุดิบใช้ผลิตยาขาด Stock เพราะสงครามระหว่างประเทศ และประเทศจีน ลดการผลิตวัตถุดิบลง ทำให้ราคาวัตถุดิบสูง ประกอบกับปริมาณความต้องการใช้ยาสูงช่วงระบาดโควิด ยาบางตัวผลิตไม่ทัน (เช่น พาราเซตามอล, ยาละลายเสมหะเด็ก, ฟ้าทลายโจรแคปซูล เป็นต้น)

3. โรงพยาบาลขอนแก่นส่งผู้ป่วยกลับมารับยาต่อเนื่องใกล้บ้านเพิ่มขึ้นกว่าปีก่อน จำเป็นต้องสั่งยา รายการเหล่านี้เพิ่มสูงขึ้น และเป็นรายการยาสำหรับแพทย์เฉพาะทางสั่งใช้ต่อเนื่อง ซึ่งเป็นรายการยา ค่อนข้างสูง เช่น Atovastatin, Manidipine, Isodril 240 SR, Metoprolol, Warfarin เป็นต้น

#### แนวทางแก้ไข

เสนอให้ “รวมศูนย์ซื้อขายทั้งประเทศ” ตามขั้นตอนดังแผนภาพด้านล่างนี้



นายสมเด็จ ทองอ้อ  
เภสัชกรชำนาญการ

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วิเคราะห์การจัดซื้อวัสดุทันตกรรม โรงพยาบาลข้าสูง  
ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ	ประเภทรายการ	จำนวน (รายการ)	มูลค่าการจัดซื้อ				รวมมูลค่าทั้งสิ้น (บาท)
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1	ยา	2	8,900	8,900		24,100	41,900
2	วัสดุ การแพทย์/ เวชภัณฑ์ มิใช่ยา	2	1,950		3,900		5,850
3	วัสดุทันตกรรม	103	34,959.80	70,900.85	45,749.43	248,878.25	400,488.33
	รวมทั้งสิ้น	107	45,809.80	79,800.85	49,649.43	272,978.25	448,238.33

จากการจัดทำแผนจัดซื้อประจำปีงบประมาณ 2565 มูลค่า 578,494 บาท จัดซื้อจริงรวมทั้งสิ้น 448,238.33 บาท คิดเป็นร้อยละ 77.48 ของแผนจัดซื้อประจำปีงบประมาณ 2565

วิเคราะห์ความเสี่ยง

1. ช่วงที่มีการระบาดของโรค Covid-19 มีจำนวนผู้ป่วยเข้ารับบริการน้อยลง ทำให้การจัดซื้อวัสดุทันตกรรมน้อยกว่าแผนจัดซื้อที่ทำไว้
2. มีการระบาดของโรค Covid-19 ทำให้มีการจัดซื้อวัสดุบางรายการที่สูงขึ้นกว่าแผน โดยเฉพาะกลุ่มน้ำยาทำความสะอาดพื้นผิว
3. บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงราคาและเงื่อนไขทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาที่กำหนดไว้ในบางรายการ

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

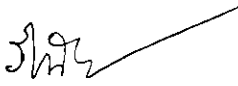
1. ราคาวัสดุทันตกรรมมีการปรับตามรายการส่งเสริมการขายของแต่ละบริษัท ทำให้บางรายการไม่ตรงกับราคาอ้างอิงที่จัดทำแผนไว้
2. จำนวนผู้ป่วยทำฟันปลอมในแต่ละปีไม่แน่นอน อาจทำให้งบประมาณในการทำชิ้นงานฟันปลอมไม่ตรงตามแผน

วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

1. ต่อรองราคาวัสดุทันตกรรมให้ได้มากที่สุดและซื้อเฉพาะที่มีความจำเป็น
2. ไม่สำรองวัสดุทันตกรรมมากเกินไปเกินความจำเป็น โดยตรวจสอบคลังวัสดุอย่างสม่ำเสมอก่อนสั่งสินค้า

แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปี 2566


1. การใช้ราคาอ้างอิงตามประกาศของเขต และจังหวัด ครอบคลุมทุกรายการ
2. ประสานการทำงานร่วมกับ รพ.สต. ให้มีความเข้าใจเรื่องคุณสมบัติ การใช้ การเก็บวัสดุแต่ละชนิดอย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้เกิดความประหยัด และคุ้มค่า

ลงชื่อ.....

(นางรัชณีกร สาวีสิตธี)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



## สรุปผลการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ทั่วไป โรงพยาบาลราชวิถี

ประจำปีงบประมาณ 2565

	เปรียบเทียบมูลค่าจัดซื้อจริง-เทียบกับแผนจัดซื้อตามไตรมาส				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
แผนจัดซื้อ	622,802.24	637,492.40	626,715.84	634,539.02	2,521,549.50
มูลค่าจัดซื้อจริง	944,159.88	613,382.65	538,124.15	561,939.20	2,657,605.88

วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

สรุปผลการจัดซื้อภาพรวม (ข้อมูล ถึง 30 กย.65) มีการจัดซื้อจริงมากกว่าแผนที่ตั้งไว้ = 57,605.88 บาท      มูลค่าจัดซื้อเพิ่มขึ้น คิดเป็น ร้อยละ 2.22

เนื่องจากสถานการณ์ COVID - 19 ที่เกิดการระบาดในปีงบประมาณ 2564 นั้น จึงทำให้คลังเวชภัณฑ์มีใช้ขาด ต้องมีการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ เพื่อรองรับสถานการณ์ฯ และเพื่อให้มีวัสดุการแพทย์เพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วย ซึ่งตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 (ไตรมาส 1 เป็นต้นไป) ได้มีการสั่งซื้อวัสดุการแพทย์เพิ่มขึ้น

ตามจำนวนผู้ป่วย พบว่า รายการวัสดุการแพทย์ที่ซื้อมีเพิ่มขึ้น ซึ่งสัมพันธ์กับจำนวนผู้ป่วยโควิดที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา มีการเบิกใช้เกินโควตาที่กำหนดให้ และบางรายการมีการเบิกใช้ในสถานการณ์เฉพาะการระบาดของโควิด และการณรงค์การฉีดวัคซีนป้องกันโควิด

1. ถุงมือตรวจโรค
2. Mask/Mask N.95
3. Coverall
4. CPE, Shoe cover, หมวก
5. Isolation gown
6. Face Shield
7. I.V. Set Macro drip ใหญ่

ดังมีรายละเอียดของมูลค่าการจัดซื้อที่เกินแผน ดังนี้

ส่วนที่ 1. จัดซื้อวัสดุการแพทย์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
1	Isolation gown	200 ตัว	120 บาท	24,000.00	
2	Cover all medical grade	100 ตัว	128.40 บาท	12,840.00	
3	Leg cover	50 คู่	55 บาท	2,750.00	
4	Mask N95	400 ชิ้น	65 บาท	26,000.00	
5	Surgical mask	300 กล่อง	125 บาท	37,500.00	
6	Face Shield	1,000 ชิ้น	12 บาท	12,000.00	
7	CPE Gown	1,000 ตัว	15 บาท	15,000.00	
			รวมทั้งสิ้น	130,090.00	

วิเคราะห์ความเสี่ยง

1.การจัดซื้อวัสดุการแพทย์ ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ เนื่องจากมีการระบาดของโรคโควิดอย่างต่อเนื่อง และ รพ.ได้จัดสนับสนุนวัสดุการแพทย์ให้กับ รพ สต. 5 แห่งในอำเภอข้าสูง คลังไม่สามารถบริหารจัดการในการซื้อได้ตามแผน

2.อุณหภูมิห้องในคลังวัสดุค่อนข้างร้อน เสี่ยงต่อวัสดุบางรายการเช่น สายยาง เสื่อมสภาพก่อนวันหมดอายุที่ระบุ

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด 1. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ทำให้วัสดุการแพทย์ หลายรายการ ต้องมีการจัดซื้อวัสดุการแพทย์เพิ่มขึ้น เนื่องจากความต้องการที่สูง เช่น Mask N-95 ,Mask Disposable ,ถุงมือ Disposable ,ชุด CPE ,Coverall เป็นต้น เพื่อให้การสนับสนุนวัสดุการแพทย์กับ รพ สต. 5 แห่งในอำเภอข้าสูง

2. ราคาที่จัดซื้อ หลายรายการไม่มีราคาอ้างอิงของเขต ทำให้อำนาจในการต่อรองราคากับผู้ขายมีน้อย

3.ความล่าช้าในการส่งของ ของบริษัท อันเนื่องจากสาเหตุ จัดหาของไม่ได้ตรงตามคุณลักษณะที่ต้องการ

4.เจ้าหน้าที่ขอเบิกของฉุกเฉินก่อน แต่ส่งสมุดเบิกทีหลัง

5.มีการจัดซื้อของนอกแผน

แนวทางแก้ไขปรับปรุง

ในปีงบประมาณ 2566

1. บรรจุรายงานวัสดุการแพทย์สำหรับใช้ในผู้ป่วยโควิด เข้าแผนจัดซื้อประจำปี 2566 โดยคำนวณปริมาณการเบิกใช้เทียบกับการใช้ทั้งปีงบประมาณ 2565
2. ได้จัดกลุ่มวัสดุการแพทย์คงทน เข้าไปในหมวดอุปกรณ์การแพทย์ เพื่อให้ พัสตุทำแผนจัดซื้อแยกออกต่างหาก และวางแผนงบประมาณจัดซื้อให้เพียงพอ
3. วางแผนการลงตรวจสอบคลังวัสดุทุก 6 เดือน เพื่อการควบคุมที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
4. จัดระบบให้มี Stock วัสดุการแพทย์บางรายการที่อาจเสื่อมสภาพได้ง่ายเมื่อโดนความร้อน ให้มี Stock ไม่เกิน 2 เดือน
5. สะท้อนข้อมูลของรายการวัสดุการแพทย์บางตัว ที่ราคาสูงขึ้น เพื่อให้จังหวัดดำเนินการจัดทำราคาอ้างอิงของเขต เพื่อเพิ่มอำนาจการต่อรองราคากับผู้ขาย
6. จัดทำคลังเวชภัณฑ์มีไชยาระบบปิดมิดชิด

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา วันเต็ม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่